



## **Algemene Voorwaarden**

Dit zijn de Algemene Voorwaarden van KD-IT. KD-IT is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 86383760.

## **01 – Definitie**

### **1.1 Algemene Voorwaarden**

Deze Algemene Voorwaarden, ongeacht de vorm waarin deze kenbaar worden gemaakt.

### **1.2 Klant/opdrachtgever**

De natuurlijke of rechtspersoon die met KD-IT een overeenkomst heeft gesloten.

### **1.3 Derden**

Tussenpartijen die geen directe deelname hebben aan transacties, betalingen of leveringen tussen Klant/opdrachtgever en KD-IT.

## **02 – Nederlands Recht**

### **2.1 Nederlands Recht**

Alle gevallen waarin deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, worden beheerst door Nederlands recht.

### **2.2 Rechtsbetrekking**

Ieder geschil met betrekking tot de tekst en uitleg van deze Algemene Voorwaarden en een rechtsbetrekking tussen KD-IT en de Klant/opdrachtgever, zal worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Rotterdam.

## **03 – Privacy**

### **3.1 Gegevensbescherming**

Alle persoonsgegevens worden uitsluitend door KD-IT gebruikt en zullen nooit aan derden ter beschikking worden gesteld, tenzij noodzakelijk voor betalingstransacties en bezorging van de bestelling.

### **3.2 Intellectueel eigendomsrecht**

Alle intellectuele eigendomsrechten blijven eigendom van KD-IT, tenzij schriftelijk anders overeengekomen met de Klant/opdrachtgever.

## **04 – Aansprakelijkheid**

### **4.1 Algemeen**

Geen van beide partijen zijn aansprakelijk voor enige vertraging of niet-nakoming van verplichtingen vanwege omstandigheden die buiten hun redelijke controle liggen.

### **4.2 Geen invloed op**

KD-IT maakt gebruik van diensten van derden om mogelijk producten te maken en op te leveren. KD-IT is niet aansprakelijk voor de gevolgen van gebeurtenissen bij Derden die niet kunnen worden beïnvloed door KD-IT.

### **4.3 Persoonsgegevens**

KD-IT is niet aansprakelijk voor mogelijke gevolgen van het registreren met persoonsgegevens bij Derden.

### **4.4 Diensten**

KD-IT is niet aansprakelijk voor de niet correct functionerende diensten als gevolg van wijzigingen door de Klant/opdrachtgever en/of van Derden.

## **05 – Offerte en Overeenkomst**

### **5.1 Algemeen**

De prijzen en kosten vermeld in de offertes van KD-IT zijn gebaseerd op de informatie die op dat moment beschikbaar is. KD-IT behoudt het recht om prijsaanpassingen door te voeren indien de omstandigheden aanzienlijk veranderen na het verstrekken van de offerte. Eventuele prijswijzigingen zullen vooraf met de Klant/opdrachtgever worden besproken en schriftelijk worden bevestigd.

### **5.2 Offerte termijn**

De offertes van KD-IT zijn geldig voor de periode die in de offerte is aangegeven. Na het verstrijken van deze periode – wanneer de Klant/opdrachtgever de offerte niet heeft geaccepteerd – behoudt KD-IT het recht om de prijzen en voorwaarden te herzien.

## **06 – Betalingsvoorwaarden**

### **6.1 Belasting**

Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen die van overheidswege zijn of worden opgelegd.

### **6.2 Munteenheid**

Alle door KD-IT kenbaar gemaakte prijzen zijn steeds in euro's en de Klant/opdrachtgever dient alle betalingen in euro's te voldoen.

### **6.3 Aanbetaling**

Bij aanbetaling van de diensten van KD-IT geldt: 50% van het totaalbedrag dient vooraf te worden voldaan. Bij annulering wordt de aanbetaling niet gerestitueerd. Het resterende bedrag dient bij levering of voltooiing te worden betaald.

#### **6.4 Betalingsverzuim**

Bij niet-tijdige betaling is de Klant/opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is hij/zij wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag.

#### **6.5 Toepasselijk recht en geschillen**

Op alle betalingen en financiële transacties is Nederlands recht van toepassing.

### **07 - Afspraken**

#### **7.1 Wijzigen van afspraken**

Na het maken van een afspraak heeft de Klant/opdrachtgever eenmalig de mogelijkheid om de afspraak te wijzigen. Wijzigingen dienen uiterlijk 24 uur vóór de geplande afspraakdatum en -tijd te worden doorgegeven aan KD-IT.

#### **7.2 Annulering van afspraken**

Indien de Klant/opdrachtgever een afspraak wenst te annuleren, dient dit uiterlijk 24 uur vóór de geplande afspraakdatum en -tijd te gebeuren.

#### **7.3 Niet-nakoming van afspraken**

Indien de Klant/opdrachtgever niet voldoet aan de vereiste om een afspraak uiterlijk 24 uur vóór de geplande afspraakdatum en -tijd te annuleren of te wijzigen, behoudt KD-IT het recht voor om kosten in rekening te brengen.

#### **7.4 Extra kosten bij wijziging van opdracht**

KD-IT behoudt zich het recht voor om extra kosten in rekening te brengen voor wijzigingen in de besloten opdracht. Deze extra kosten worden bepaald door KD-IT en zijn gebaseerd op factoren zoals de aard en omvang van de voorgestelde wijzigingen en het extra werk dat hierdoor wordt gegenereerd.

KD-IT zal de Klant/opdrachtgever vooraf informeren over eventuele extra kosten die verband houden met de voorgestelde wijzigingen en zal schriftelijke goedkeuring van de Klant/opdrachtgever verkrijgen voordat KD-IT deze wijzigingen zal toepassen.

#### **7.5 Aanvaarding van wijzigingen opdracht**

De dienstverlener behoudt zich het recht voor om de voorgestelde wijzigingen te weigeren indien deze niet haalbaar zijn of niet in overeenstemming zijn met de oorspronkelijke overeenkomst. In dat geval blijft de oorspronkelijke opdracht van kracht.

### **08 – Portfolio gebruik**

#### **8.1 Portfolio gebruik**

KD-IT behoudt het recht om het gecreëerde werk op te nemen in zijn portfolio en promotiemateriaal, tenzij schriftelijk anders overeengekomen met de Klant/opdrachtgever.

## **09 – Aanlevering**

### **9.1 Aanlevering als Klant/opdrachtgever**

De Klant/opdrachtgever is als klant van KD-IT verantwoordelijk voor het tijdig en correct aanleveren van alle benodigde content voor uw project. Dit omvat, maar is niet beperkt tot teksten, afbeeldingen, video's, logo's, en andere materialen die relevant zijn voor het project. Het is van cruciaal belang dat de aangeleverde content voldoet aan de door KD-IT verstrekte specificaties en richtlijnen.

### **9.2 Deadlines**

KD-IT zal de Klant/opdrachtgever voorzien van duidelijke deadlines voor het aanleveren van content. Vertragingen in de aanlevering van content kunnen leiden tot vertragingen in de oplevering van het project en kunnen extra kosten met zich meebrengen.

## **10 – Ontbinding**

### **10.1 Onvoorspelbare situaties**

Indien KD-IT niet aan zijn verplichtingen kan voldoen door iets wat buiten zijn macht ligt, zoals problemen met leveranciers, stroomuitval, computervirussen, stakingen, brand, overheidsacties, of werkonderbrekingen en deze situatie langer dan 30 dagen duurt, dan hebben beide partijen het recht om de overeenkomst schriftelijk te beëindigen.

### **10.2 Ontbinding**

In het geval dat KD-IT de overeenkomst schriftelijk beëindigt, betaalt de Klant/opdrachtgever de kosten die al zijn gemaakt voor het project.

## **11 – Correctie, Feedback en Ontevredenheid**

### **11.1 Correctie & Feedback**

In het gekozen project krijgt de Klant/opdrachtgever 1 reviewrondes gratis afhankelijk van het gekozen pakket. Extra reviewrondes worden in rekening gebracht.

### **11.2 Ontevredenheid**

Bij ontevredenheid van de Klant/opdrachtgever kan het aanbetalingsbedrag niet worden gerestitueerd. De overeenkomst dient schriftelijk te worden beëindigd.